

Organisations- und Geschäftsverteilungsplan der Gemeinde Plankstadt



Stand: 04.04.2024

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
0	Verwaltungssteuerung			
0.10	Bürgermeister 1. Bürgermeisterstellvertretung 2. Bürgermeisterstellvertretung 3. Bürgermeisterstellvertretung	Herr Drescher Herr Waldecker Herr Dr. Geisler Frau Auffarth	2006-11	N.14
0.11	Assistenz Terminkoordination, Mithilfe bei Veranstaltungen, Mitwirkung bei Jubiläen und Ehrungen, Raumvergabe, Allgemeiner Schriftverkehr, Registratur, Sachbearbeitung Senioren, Kinderferienprogramm, Vereinswesen	Frau Konietzny	2006-11	N.13
0.12	Stabsstelle Mobilität und Wirtschaft Wirtschaftsförderung, Landwirtschaft, Flurbereinigung, Jagd, Mobilität, Lärmaktionsplanung, Breitbandausbau	Frau Haas	2006-70	N.15

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
I.	Hauptamt			
1.00	Amtsleitung Grundsatzangelegenheiten, Personalleitung, Erstellung und Weiterentwicklung des Ortsrechts und von Dienstvereinbarungen, Kommunikation, Kinder, Jugend & Senioren, Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungen, Gemeinderat, Kultur, Partnerschaften, Versicherungen, Vereine, Informationstechnik/Digitalisierung, Standes- u. Friedhofswesen	Herr Wiedemann	2006-12	N.12
	Stellvertretung	Herr Werner	2006-40	N.16
1.11	Geschäftsstelle Gemeinderat Sitzungsdienst, Vereins- und Sportförderung	Frau Haas	2006-70	N.15
1.12	Innerer Dienst Beschaffung von Büroinventar sowie Büro- und Verbrauchsmaterialien, Post- und Betriebsdienste, Druckerzeugnisse	Herr Berlinghof, M. Herr Baro	2006-51	A.2 B.2
1.13	Mitteilungsblatt	Frau Zeuner Frau Haas	2006-26 2006-70	N.17 N.15
1.20	Personalwesen Personalsachbearbeitung, Aus- und Fortbildung, Arbeitszeit, Reisekosten	Herr Werner Frau Woldt	2006-40 2006-32	N.16 N.16
1.30	Kinderbetreuung Kleinkind-, Kindergarten- und Schulkindbetreuung, Bedarfsplanung, Schulwesen, Schülerbeförderung	Frau Ahnepohl	2006-31	N.18
1.31	Senioreninitiative Projekte und Veranstaltungen für Senioren	Frau Strottner Frau Konietzny	2006-18 2006-11	N.13 N.13
1.32	Kinder- und Jugendbeteiligung	Herr Wiedemann	2006-12	N.12
1.33	Schulen			
	Friedrichschule			
	Sekretariat	Frau Huth	924213	
	Kernzeitbetreuung	N.N.		
	Hausaufgabenhilfe	Frau Baust*		
	Humboldt-Grundschule			
	Sekretariat	Frau Kraft	924215	

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
1.40	EDV Soft- und Hardwarebetreuung, Beschaffung und Wartung von elektronischen Geräten	Herr Geschwill Herr Drescher, A.	2006-15 2006-16	A.4 A.4
1.41	Neue Medien, Öffentlichkeitsarbeit , Pflege der Homepage und der digitalen Medien, Formulare, regisafe, Mitteilungsblatt, Plankstadt App, Ehrungen, Jubiläen, Ortsfeste, Notgemeinschaft, Partnerschaften, Wochenmarkt	Frau Zeuner Frau Haas	2006-26 2006-70	N.17 N.15
1.42	Digitalisierungsbeauftragter Digitalisierung der Verwaltung, Umsetzung OZG, Einführung von Prozessen, Termin Tool, Plankstadt App, Landesportal service-bw, Form Solutions, Behördennummer 115	Herr Werner	2006-40	N.16
1.50	Vermietung der Grillhütte, Hallenbelegung Mehrzweckhalle, Friedrichschule, Humboldtschule, gemeindeeigene Liegenschaften, Schwimmbad, Geschirrmobil, Versicherungen, Bearbeitung von Schadensfällen, Registratur	Frau Strottner	2006-18	N.13
1.60	Standes- und Friedhofswesen Eheschließungen, Geburts- und Sterbefälle, Führung der Personenstandsregister, Kirchenaustritte, Namensänderungen Eheschließungsstandesbeamtinnen	Herr Werner Frau Ahnepohl Frau Wieden	2006-40 2006-31 2006-28	N.16 N.18 A.11
1.61	Friedhofsverwaltung	Frau Woldt	2006-32	N.16
1.70	Leitung Bücherei, Kulturförderung	Frau Verclas	2006-58	Bücherei
1.71	Stellvertretende Leitung Bücherei, Leseförderung	Frau Tagscherer	2006-57	Bücherei
1.72	Ausleihe, Veranstaltungsorganisation	Frau Mechler Frau Schwender Frau Böhm Frau List* Frau Erny*	2006-57	Bücherei
1.80	Gemeindearchiv	Herr Moosbrugger* Herr Kobelke*		

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
II.	Kämmereiamt			
2.00	Amtsleitung Grundsatzangelegenheiten, Haushalts- und Finanzplanung, Jahresabschlüsse, Kredite, Kassenaufsicht, Zweckverbandsumlagen, Steuer- und Gebührensatzungen, kaufmännische Leitung Bauhof, Fuhrpark und Eigenbetrieb Wasserversorgung, Controlling, zentrale Anordnungsbefugnis, Beiträge, Gebührenkalkulationen, Wirtschaftlichkeitsberechnungen, Drittmittelgewinnung	Herr Kroiher	2006-20	N.5
	Stellvertretung	Frau Wangler	2006-22	N.4
2.10	Haushaltsvollzug und -überwachung Controlling, Haushaltsstatistiken, Gebührenkalkulationen, Mitarbeit Haushaltsplan und Jahresrechnung, zentrale Anordnungsbefugnis, Abrechnung von Zuschüssen/Verwendungsnachweisen	Frau Wangler	2006-22	N.4
2.20	Kassenleitung Liquiditätsplanung, Kassenkredite, Mahn- und Vollstreckungswesen, Spenden, Geldanlagen, Bürgschaftsverwaltung	Herr Kumpf	2006-21	N.2
2.21	Stellvertretende Kassenleitung Führung der Personenkonten, Tagesabschluss, Bearbeitung Zahlungsvorfälle, Prüfung der Auszahlungs- und Annahmeanordnungen, Verwahrgelder und Vorschüsse, Wertesachbuch, Projektmitarbeit Einführung Doppik	Frau Culjak	2006-29	N.2
2.30	Steuerwesen Gewerbesteuer, Grundsteuer, Hunde- und Vergnügungssteuer, Anlagenbuchhaltung	Frau Zieher Frau Köhler-Richter	2006-23 2006-27	N.3 N.9
2.31	Gebühren für Wasser- und Abwasser, Erfassung Einnahme- u. Auszahlungsanordnungen sowie wiederkehrender Einnahmen	Frau Leitner	2006-24	N.8

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
III.	Bauamt			
3.00	Amtsleitung Grundsatzangelegenheiten, Projektsteuerung Hoch- und Tiefbau, kommunale Leitungsnetze, Entwässerungskonzeption, Investitionsplanungen, Ortsplanung und -pflege, bauliche Verträge, Ausschreibungen, Vergabewesen, Abnahmen, Aufgabenplanung und Auftragserteilung Bauhof, technische Leitung Trinkwasserversorgung, Ausbau Glasfasernetz, organisatorische Leitung Gemeindewasserversorgung, Trinkwasserhygiene	Herr Ernst	2006-60	A.13
	Stellvertretung	Herr Szeifert-Kiss	2006-63	A.15
3.10	Unterhaltung von Gebäuden, Verkehrsflächen, Kanälen, kommunalen Versorgungsleitungen und der Straßenbeleuchtung, Aufstellung von Teil- und Schlussverwendungsnachweisen, Baukontrolle, Planungsleistungen, Beschaffung und Unterhaltung von Beschilderung, Lichtsignalanlagen, Fuhrpark, Gebäudereinigung, Straßenreinigung und Winterdienst, Spielplatzkontrolle	Herr Gund Herr Ahnepohl Herr Ramus	2006-61 2006-65 2006-64	A.14 A.16 A.14
3.11	Kommunales Qualitätsmanagement im Bereich der Störungs- und Mängelbeseitigung, Aufgaben Vergabestelle, Rechnungsprüfung und Rechnungsstellung, Fristüberwachung, Schlüsselverwaltung	Frau Giacci	2006-62	A.15
3.20	Bau- und Liegenschaftsverwaltung Grundsatzangelegenheiten, Bauleitplanung, baurechtliche Stellungnahmen, Ingenieurverträge, Städtebauliche Verträge, Bodenordnung, Wohnraumförderung, Vorkaufsrechte, Landessanierungsprogramm, Bauberatung, Baulasten	Herr Szeifert-Kiss	2006-63	A.15
	Liegenschaftsverwaltung Ver- und Anmietung von Wohnungen, Erbbaurecht, Belegungsplanungen, Gebäudemanagement, Abrechnung der Nebenkosten etc.	Frau Wieden	2006-28	A.11
3.21	Verpachtung Kleingärten , Bearbeitung von Förderanträgen im Bauwesen, Beitragswesen, Assistenz der Bauamtsleitung	Frau Neidig	2006-66	A.12

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
3.22	Klima- und Umweltschutz Klima- und Naturschutz, Altlasten, Plankschd wird gekehrt, Häckselplatz, Schädlingsbekämpfung, Ökokonto / artenschutzrechtliche Fragen, Wettbewerb „Lebendiger Garten“, Lokale Agenda	Frau Krause	2006-14	A.5
3.30	Bauhof			
	Leitung	Herr Heiß	924201	
	Stellvertretung	Herr Bender		
	Bauteam	Herr Bernhauer		
		Herr Mayer		
	Gärtnerteam			
	Gruppe 1	Herr Klemm		
		Herr Seßler		
		Herr Azizi		
		Herr Heydari		
		Herr Pineda Cabrera		
	Gruppe 2	Frau Teuschel		
		Herr Vörg		
		Herr Hahn		
	Gruppe 3	Herr Mack		
		Herr Kolb		
		Herr Hanstein		
	Baumkataster , Beschaffung von Bäumen und Pflanzen, Grünanlagenpflege (Pflegepläne)	Herr Klemm		
3.40	Friedhof	Herr Leitner	925637	
	Aushilfe	Frau Bächer*	0172- 1397698	
3.50	Wasserwerk	Herr Schöning (Wassermeister) Herr Zieher Herr Strohof	2006-66	
3.51	Ablesung Gartenwasserzähler	Herr Berlinghof, M. Herr Baro	2006-51	
3.60	Hausmeister/Gebäudeservice			
3.61	Rathaus, Seniorenwohnanlage, Gemeindezentrum, Marktplatz, Schwetzinger Straße 37, Feuerwehrgerätehaus, Tiefgaragen	Herr Kellerer Herr Seßler	2006-56	
3.62	Humboldt-Schule	Herr Odukoya	271155	
3.63	Friedrichschule, Schwimmhalle Aushilfen, Schwimmbadaufsicht	Herr Schöfer Herr Gaa*, Herr Hellwig*, Frau Wagner-Gund*	271160	
3.64	Mehrzweckhalle Aushilfen	Herr Emmerich Herr Weber* Herr Vörg, N.*	924203	
3.65	Gemeindewohnungen	Herr Krumbiegel		
3.66	Grillhütte	Herr Vörg, N.*		
3.67	Grünschnittannahme	Herr Schardt*, Hellwig*		

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
3.70	Gebäudereinigung			
3.71	Rathaus Aushilfen	Frau Koch Frau Kumpf*		
3.72	Friedrichschule	Frau Glasbrenner		
3.73	Gemeindezentrum	Frau Baro		
3.74	Mehrzweckhalle	Frau Weber		
3.75	Archiv	Frau Kumpf*		
3.76	Friedhof	Frau Jentner*		
3.77	Wasserwerk	Frau Baro		

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
IV.	Bürgeramt			
4.00	Amtsleitung Grundsatzangelegenheiten Wahlen, Statistik, Feuerwehrsatzung, Verkehrsplanungen, Ortspolizeibehörde, Bürgerbeteiligung, Katastrophenschutz, Örtliche Straßenverkehrsbehörde, Widmung von Straßen und Plätzen, Schiedsversuche	Herr Weppelmann	2006-33	B.3
	Stellvertretung	Herr Wagenmann	2006-35	B.2
4.10	Ordnungswesen Feuerwehr, Versammlungsrecht, Hausnummerierung, Schutz der Jugend, Waffenrecht, Mitarbeit bei Wahlen, Immissionsschutz, Strafanzeigen der Gemeinde, Mitwirkung bei der Untersagung nicht genehmigter Gewerbebetriebe, Bußgelder, Ordnungswidrigkeiten	Herr Wagenmann	2006-35	B.2
4.11	Gemeindevollzugsdienst Überwachung von Verkehrs-, Natur- und Bauvorschriften, Durchführung von Vollstreckungen und Amtshilfeersuchen, Lärmbeschwerden, unerlaubte Abfallbeseitigung, Feldaufsicht	Frau Schmitt Herr Winkler Herr Flaig Frau Insabella	2006-46 2006-39 2006-47 2006-48	B.4 B.7 B.7 B.7
4.12	Beschilderungen , Radarmessungen, Sondernutzungen, Unterstützung Gemeindevollzugsdienst	Herr Baro	2006-45	B.2
4.20	Koordinierung Bürgerbüro	Frau Schmitt	2006-46	B.4
4.21	Sachbearbeitung Bürgerbüro Melderegister, Passwesen, Antragsannahme, Gewerbe: An-, Ab- und Ummeldungen, Fundsachen, Führungszeugnisse, Bescheinigungen, Beglaubigungen, Information und Beratung, Soziales	Frau del Brio Rodriguez Frau Cakmak-Bas Frau Trumpf Frau Schöfer	2006-41 2006-50 2006-36 2006-37	
4.30	Integrationsbeauftragte Förderung der Integrationsarbeit, Koordination der ehrenamtlichen Flüchtlingshilfe, Netzwerkpflge, Beratung von Flüchtlingen in allen Lebensfragen	Frau Tratberger	2006-30	B.8
4.31	Integrationsmanagement Aufsuchende Beratung und Fallmanagement für Flüchtlinge, Sprach- und Berufsförderung	Frau Dovio-Geiger	2006-34	B.8

GZ	Aufgabe	Name	Telefon 06202/	Raum
	Zentrale Funktionen			
	Sicherheitsbeauftragter Rathaus	Herr Ramus	2006-64	A.14
	Sicherheitsbeauftragter Bauhof	Herr Strohof		
	Sicherheitsbeauftragter Wasserwerk	Herr Zieher	5778139	
	Personalrat			
	Vorsitzende/r	Herr Müller	2006-25	N.15
	Stellv. Vorsitzende/r	Frau Strottner	2006-18	N.13
	Schriftführerin	Frau Insabella	2006-48	B.7
	Beisitzerin	Frau Teuschel	925637	
	Vertretung der Beamten	Frau Schmitt	2006-46	B.4
	Schwerbehindertenvertretung	Herr Krumbiegel	0162/2700619	
	Stellv. Schwerbehindertenvertretung	Herr Baro	2006-51	B.2
	Beauftragter des Arbeitgebers SGB IX	Herr Werner	2006-40	N.16
	Ersthelfer Rathaus	Frau Culjak Frau Strottner Herr Weppelmann	2006-29 2006-18 2006-33	N.2 N.13 B.3
	Ersthelfer Bücherei	Frau Tagscherer	2006-67	
	Ersthelfer Bauhof	Herr Bender Herr Heiß Herr Mayer Herr Leitner	17233032536	
	Ersthelfer Wasserversorgung	Herr Schönig	5778139	
	Ersthelfer Friedhof	Herr Leitner		
	Brandschutzhelfer Rathaus	Frau Insabella Frau Schmitt Herr Wiedemann Frau Krause	2006-48 2006-46 2006-12 2006-14	B.7 B.4 N.12 A.5
	Brandschutzhelfer Bauhof	Herr Mack Herr Hanstein Herr Leitner Herr Klemm		
	Brandschutzhelfer Wasserversorgung	Herr Zieher	5778139	
	Chancengleichheitsbeauftragte/r	Personalrat		

*) Geringfügige Beschäftigung